

リクルート情報

看護補助者募集（随時）※未経験者歓迎

◆仕事の内容

看護業務の補助者として

- ・薬や医療機器などの準備、運搬業務
- ・患者さまに満足していただくための環境整備（シーツ交換、ベッドメイクなど）
- ・患者さまが安全な入院生活を送れるようなお世話（配膳、配茶、患者搬送など）
- ・院内におけるメッセージ業務（パンフレット、書類等）

※オムツ交換や身体介助などの業務なし。

※夜勤なし。

※勤務時間は相談に応じます。

◆募集内容・手続き

職 種：看護補助者

雇 用 形 態：臨時職員（※非正規職員）

雇 用 期 間：採用日～平成31年3月31日（契約更新の可能性あり）

資 格 ・ 経 験：不問

採 用 予 定 数：若干名

提 出 書 類：履歴書（写真貼付）

受 付 期 間：随時

書 類 送 付 先：〒738-8503 廿日市市地御前1丁目3番3号

J A 広島総合病院 人事課

『<看護補助者応募書類在中>と明記してください。』

TEL (0829) 36-3111 FAX (0829) 36-5573

選 考 方 法：書類選考、面接試験

試 験 日：随時

試 験 場 所：〒738-8503 廿日市市地御前1丁目3番3号 J A 広島総合病院

TEL (0829) 36-3111 FAX (0829) 36-5573

◆待遇

賃金形態：時間給 850 円～

※月収見込み 129,625 円～

諸手当：超過勤務手当、通勤手当（上限 100,000 円）※マイカー通勤可能

賞与：なし

昇給：あり（勤続年数により毎年 20 円～30 円ベースアップ）

退職金制度：なし

◆勤務時間

日勤：8 時 30 分～17 時 00 分

早出：7 時 30 分～16 時 00 分

※シフト制（土日祝勤務あり。その場合は他の曜日に休日振替）

※週平均労働時間 37 時間 30 分 完全週休 2 日制

※勤務時間は相談に応じます

◆休日・休暇

休日：土曜日、日曜日、祝日

年次有給休暇：労働基準法による。（採用 6 ヶ月後に 10 日付与）

その他の休暇：年末・年始等の休暇あり。

◆福利厚生

社会保険：健康保険、厚生年金、雇用保険、労災保険に加入します。

◆その他

制服貸与。

勤続年数 3 年経過後に地域職員へ雇用形態変更。